

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
ЧИТИНСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»)

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДАЮ
Директор Читинского института
(филиала) ФГБОУ ВО «БГУ»
Е.Л.Сигачева
«16» апреля 2023 г.
ПРИНЯТО
Советом Читинского института
(филиала) ФГБОУ ВО «БГУ»
протокол от 16 апреля 2023 № 8

г. Чита

об экзамене по профессиональному модулю по образовательным программам среднего профессионального образования

I. Общие положения

1.1. Профессиональный модуль (ПМ) – это часть программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), имеющая определенную логическую завершенность и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого вида профессиональной деятельности. Профессиональный модуль представляет собой автономную структурную единицу программы профессионального образования, предусматривающую подготовку к осуществлению определенной совокупности трудовых функций, имеющих самостоятельное значение для вида профессиональной деятельности

1.2. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю осуществляется в форме экзамена по модулю за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию.

1.3. Экзамен по модулю является организационной формой аттестации и проводится как процедура внешнего оценивания результатов освоения обучающимися профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) с участием внешних экспертов, в том числе представителей работодателя и, в целом, направлена на оценку овладения квалификацией.

1.4. Экзамен по модулю выявляет готовность обучающегося к выполнению соответствующего профессиональному модулю вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения образовательной программы» федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования.

1.5. Экзамен по профессиональному модулю проводится по завершению освоения программы профессионального модуля.

1.6. К экзамену допускаются обучающиеся успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: междисциплинарные курсы, учебную и/или производственную практику

II. Контрольно-оценочные средства для экзамена по модулю

2.1. Задания экзамена по модулю могут быть рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций, а также на комплексную проверку профессиональных и общих компетенций.

2.2. Задания экзамена по модулю должны носить комплексный характер. Задания должны быть направлены на решение не учебных, а профессиональных задач. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности. Формулировка заданий должна включать требования к условиям их выполнения (место выполнения – учебная/ производственная практика или непосредственно экзамен по модулю; время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др.). Разработка типовых заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания.

2.3. Экзамен по модулю в зависимости от области профессиональной деятельности может включать в себя вопросы или тестовые задания для проверки теоретических знаний, полученных при изучении программы ПМ (теоретическая часть) и в обязательном порядке должен включать в себя один или несколько видов аттестационных испытаний (практическая часть), направленных на оценку готовности студентов, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности:

- Выполнение комплексного практического задания – для оценки готовности к выполнению вида профессиональной деятельности. Технология оценивания: сопоставление продемонстрированных параметров деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

- Выполнение серии практических заданий - для оценки готовности к выполнению отдельных трудовых функций (профессиональных компетенций). Технология оценивания: сопоставление параметров продемонстрированной деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

- Защита курсовой работы (проекта) в рамках ППССЗ. Технология оценивания: сопоставление продукта (проекта) с эталоном (осуществляется экспертами-экзаменаторами до процедуры защиты) и оценка продемонстрированных на защите умений посредством экспертных оценок членов аттестационной комиссии. При организации экзамена по модулю в форме защиты студентом курсовой работы (проекта) необходимо соблюдение следующих требований: выполнение студентом курсовой работы (проекта) ориентировано на решение приоритетных комплексных профессиональных задач, определяемых заказчиками кадров, в том числе организациями, в которых проходит практика по профилю специальности;

– Защита портфолио. В этом случае экзамен по модулю может проводиться поэтапно, с использованием накопительной системы. Отдельные этапы экзамена могут проводиться дистанционно, без непосредственного присутствия экспертов, но с представлением в материалах портфолио полученных результатов, выполненного процесса на электронных носителях. Технология оценивания: сопоставление установленных квалификационных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио.

– Защита проекта. Подготовка и защита проекта используется в тех случаях, когда оценивание освоения вида деятельности в рамках ПМ, невозможно обеспечить в режиме «здесь и сейчас». При этом проект может обеспечить оценку всех или большинства компетенций, относящихся к ПМ. Выбор защиты проекта целесообразен, если его содержание связано с целевым заказом работодателей, опирается на опыт работы на практике, отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Тематика проекта должна быть актуальной, учитывающей современное состояние и перспективы развития бизнес-процесса. Технология оценивания: сопоставление продукта (проекта) с эталоном (осуществляется экспертами-экзаменаторами до процедуры защиты) и оценка продемонстрированных на защите проекта умений посредством экспертных оценок членов аттестационной комиссии

– Защита производственной практики: оценка производится путем разбора данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

2.4. Задания для экзамена по модулю могут быть трех типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

2.5. При организации экзамена по модулю по профессиональным модулям могут использоваться элементы накопительной системы оценивания квалификации обучающихся. Отдельные компетенции в составе вида профессиональной деятельности, трудоемкость выполнения которых существенно превышает ограниченное время экзамена по модулю, могут быть оценены во время зачета по практике по профилю специальности при условии присутствия представителя работодателя и надлежащего документального оформления полученных результатов. В этом случае на экзамен по модулю представляются соответствующие аттестационные листы с подписями работодателей. Решением аттестационно-квалификационной комиссии в ходе экзамена по модулю производится перезачет данных профессиональных компетенций, что удостоверяется подписями членов комиссии в протоколе экзамена по модулю.

2.6. Виды заданий, методы оценивания и условия проведения экзамена по модулю определяются колледжем. Форма и процедура проведения экзамена по модулю доводится до обучающихся не позднее, чем за месяц до проведения каждого экзамена по модулю.

III. Процедура проведения экзамена по модулю

3.1. Экзамен по модулю проводится непосредственно по завершении обучения по профессиональному модулю (рассредоточенно, без концентрации оценочных процедур в период экзаменационных сессий). При освоении профессионального модуля в течение нескольких семестров, экзамен по модулю организуется в последнем семестре его освоения.

3.2. Экзамен по модулю проводится в день, освобожденный от других видов учебных занятий.

3.3. Продолжительность экзамена по модулю устанавливается в зависимости от вида экзамена и указывается в паспорте контрольно-оценочных средств.

3.4. В период подготовки к экзамену по модулю могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного учебным планом на консультации.

3.5. Экзамен по модулю в зависимости от профиля и содержания профессионального модуля, других значимых условий организации образовательного процесса может проводиться:

- на предприятиях (в организациях) – заказчиках кадров, в том числе по месту прохождения студентами производственной практики в рамках профессионального модуля;
- в специализированных учебных центрах, в структурах корпоративного обучения и внутрифирменной подготовки предприятий соответствующего отраслевого сегмента;
- в образовательном учреждении, где был реализован данный профессиональный модуль.

3.6. Перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и различных образцов, которые разрешены к использованию на экзамене по модулю, устанавливается в контрольно-оценочных средствах по профессиональному модулю.

3.7. Для проведения экзамена по модулю должны быть подготовлена необходимая учебно-методическая и нормативно-регламентирующая документация, материально-техническое оснащение, в том числе оборудование (при необходимости) и следующие обеспечивающие оценочные процедуры документы и материалы:

- утвержденные комплекты контрольно-оценочных средств для проведения экзамена по модулю;
- инструкции по технике безопасности при работе с оборудованием и компьютерной техникой во время экзамена по модулю;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене;

- раздаточный материал для проведения экзамена по модулю;
- дневники учебной и/или производственной практики обучающихся;
- зачетные книжки обучающихся.

IV. Аттестационно-квалификационная комиссия и организация ее работы

4.1. Экзамены по модулю принимаются аттестационно-квалификационной комиссией, утверждаемой приказом директора.

4.2. Аттестационно-экзаменационные комиссии организуются по каждому профессиональному модулю. Может быть создана единая комиссия для группы родственных профессиональных модулей и проведения комплексного экзамена по модулю.

4.3. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся. Председателем комиссии для проведения экзамена по модулю является представитель работодателя.

4.4. Экзаменационная комиссия формируется из числа педагогических работников колледжа, обеспечивающих реализацию профессионального модуля. Численный состав аттестационно-квалификационной комиссии должен составлять не менее четырех человек, включая председателя.

V. Порядок проведения экзамена по модулю

5.1. В помещении, где проводится экзамен по модулю, должна быть подготовлена необходимая учебно-методическая и нормативно-регламентирующая документация, материально-техническое оснащение, в том числе оборудование и обеспечивающие оценочные процедуры документы и материалы в соответствии с п.3.7. настоящего Положения.

5.2. Экзамен по модулю считается правомочным, если в его проведении участвуют не менее 3 членов аттестационно-квалификационной комиссии. Решения принимаются большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов принимается то решение, за которое проголосовал председатель аттестационно-квалификационной комиссии.

5.3. Студент допускается в помещение, где проводится экзамен, при наличии зачетной книжки.

5.4. В ходе экзамена по модулю студенты выполняют задания на протяжении времени, отведенного на аттестационное испытание в комплекте оценочных средств. В случае, когда предметом оценки выступает не только продукт, но и процесс деятельности студента, проводится наблюдение за его действиями в соответствии с инструкцией для экзаменаторов.

5.5. При квалификационных испытаниях в форме защиты курсовой работы (проекта), защиты портфолио, защиты производственной практики аттестационно-квалификационная комиссия заслушивает и обсуждает доклады, которые сопровождаются компьютерными презентациями студентов и представленные экспертные заключения на курсовые работы (проекты), аттестационные листы по производственной практике, материалов портфолио.

5.6. Решение о результате экзамена по модулю выносится аттестационно-квалификационной комиссией в отсутствие студентов открытым голосованием простым большинством голосов на основании подсчета результатов по установленным критериям оценки, представленным в комплектах оценочных средств. Особое мнение члена аттестационно-квалификационной комиссии аттестационно-квалификационной комиссии представляется в письменном виде и приобщается к протоколу квалификационного экзамена.

5.7. Результаты экзамена по модулю фиксируются в протоколе экзамена по модулю и в зачетной книжке студента.

5.8. Протоколы экзаменов по модулю хранятся в архиве колледжа в течение пяти лет.

Согласовано:

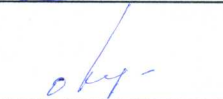
Первый заместитель директора


/ Раевский Н.В.

Директор Колледжа


/ Ожегова М.П.

Начальник УМИО


/ Куклина О.К.

Ведущий юрисконсульт


/ Макар Е.А.

**КОЛЛЕДЖ ЧИТИНСКОГО ИНСТИТУТА (ФИЛИАЛА)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРОТОКОЛ № _____

Заседания аттестационно-квалификационной комиссии по приему экзамена по модулю

ПМ 01 _____

ПМ 02 _____

ПМ 03 _____

специальности _____

у студентов очного отделения, группы № _____

Дата проведения экзамена _____ 202__ год _____ время _____ с _____ до _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель: _____

Зам. председатель: _____

Члены комиссии: _____

Секретарь: _____

1. Аттестационно-квалификационная комиссия постановляет выставить студентам следующие оценки:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Оценка вида профессиональной деятельности			Результат освоения профессионального модуля		
		ПМ 01	ПМ 02	ПМ 03	ПМ 01 (ВПД освоен\не освоен)	ПМ 02 (ВПД освоен\не освоен)	ПМ 03 (ВПД освоен\не освоен)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

2. Решение аттестационно-квалификационной комиссии по присвоению квалификации по рабочей профессии:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Присвоить квалификацию (по ОК 016-94)
1		
2		
3		
4		
5		

Председатель:

Заместитель председателя:

Члены комиссии:

Секретарь: