МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧИТИНСКИЙ ИНСТИТУТ
КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Колледжа
_____ Ожегова М.П.
«___» _____ 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины **ОП.22 Административно-правовое регулирование государственной службы в правоохранительных органах**

Специальность 40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Базовая подготовка

Чита 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения - базовая подготовка

Согласовано:
Начальник учебной части
_____И.С.Стуканова
«31» мая 2023 г.

Принята на заседании методической комиссии
Протокол № 7 от «31» мая 2023г.

Председатель ЦК
_____Т.В.Порядина

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Административно-правовое регулирование государственной службы в правоохранительных органах

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям)

40.02.01. Право и организация социального обеспечения

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Дисциплина ОП.22 «Административно-правовое регулирование государственной службы в правоохранительных органах» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин (ОП.00) профессионального цикла (П.00) специальности СПО **40.02.01.Право и организация социального обеспечения – базовая подготовка.**

Дисциплина ОП.22 «Административно-правовое регулирование государственной службы в правоохранительных органах» является общепрофессиональной, устанавливающей базовые знания для усвоения профессиональных компетенций.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Дисциплина «Административно-правовое регулирование государственной службы в правоохранительных органах» предусматривает изучение комплекса вопросов, таких как

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- самостоятельно применять административно-правовые нормы при решении практических задач государственного и муниципального управления в соответствии с важнейшими квалификационными требованиями, предъявляемыми к современному юристу;
- проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов административного регулирования, в том числе на предмет их эффективности, соблюдения юридической техники и на наличие в них коррупционной составляющей;
- грамотно выражать и обосновывать свою позицию по основным проблемам состояния административного законодательства РФ.

учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- предмет и метод административно-правового регулирования, а также предмет и методологию административно-правовой науки;
- понятие, содержание, структуру административно-правовых норм, формы реализации административно-правовых норм, особенности применения как формы реализации правовых норм;
- понятие, содержание, структуру административно-правовых отношений, их особенности и классификацию;

- понятие и содержание административно-правового статуса субъектов административного права, особенности административной правоспособности и дееспособности;
- систему органов исполнительной власти и органов государственного управления, содержание административно-правового статуса органов исполнительной власти, порядок организации и деятельности Правительства РФ;
- систему и правовое регулирование государственной службы в РФ, порядок ее прохождения, содержание статуса государственного служащего;
- соотношение муниципальной службы с государственной гражданской службой;

Изучение дисциплины способствует освоению общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 12. Способность проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

В ходе изучения дисциплины студент должен освоить профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **159** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **106** часов;

самостоятельной работы обучающегося **53** часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*159*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*106*
в том числе:	
практические занятия	*36*
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучаемого (всего)	*53*
в том числе:	*53*
внеаудиторная самостоятельная работа	
-реферат -подготовка докладов -составление схем -составление конспекта лекций -подготовка сообщений	*4* 17 8 12 12
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2.Тематический план и содержание учебной дисциплины АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.**	**Объем часов**	**Уровень освоения**
1	**2**		**4**
Раздел 1. ***Правовая основа государственной службы***		***18***	
Тема 1.1. Государственная служба Российской Федерации, понятие, виды. История государственной службы России	**Содержание учебного материала**	4	1
	1 Государственная служба Российской Федерации, понятие, виды. История государственной службы России.		
	2 Практические занятия семинар Изучение ФЗ «О системе государственной службы РФ»	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение темы «Присвоение специальных званий и чинов государственной службы»	4	3
Тема 1.2. Структура правоохранительных органов Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	4	1
	1 Структура правоохранительных органов Российской Федерации		
	2 Контрольные работы: семинар Правоохранительные органы РФ, их функции; тест проверка знаний системы правоохранительных органов		
	Самостоятельная работа обучающихся: Схема «Структура правоохранительных органов»	4	2
Раздел 2.*Судебная власть*		**38**	
Тема 2.1. Судебная власть и система органов судебной власти	**Содержание учебного материала**	4	1
	1 Судебная власть и с***истема*** органов судебной власти		
	2 Практические занятия: семинар Изучение действующего законодательства, регулирующего работу судебной системы	2	2
	3 Контрольные работы: тест на проверку знаний по теме «Судебная власть и с***истема*** органов судебной власти»		
	Самостоятельная работа обучающихся: Составить схему «Система органов судебной власти»	4	3
Тема 2.2 Состав Верховного суда РФ	**Содержание учебного материала**	4	1
	1 Состав Верховного суда РФ		
	2 Практические занятия: семинар Состав коллегий верховного суда	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся: письменная работа «организация и порядок работы Верховного суда РФ	4	2
Тема 2.3. Понятие и система судов общей юрисдикции	**Содержание учебного материала**	4	1
	1 Понятие и система судов общей юрисдикции		
	2 Практические занятия: семинар изучение ФЗ «О статусе судей РФ»	2	3
	3 Контрольные работы: тест		

	Самостоятельная работа обучающихся: Система судов общей юрисдикции в схемах		4	2
Тема 2.4. История создания судебной системы	**Содержание учебного материала**		2	1
	1	История создания судебной системы		
	2	Практические занятия семинар Судебная система	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся: Судебные реформа 19 века, подготовка доклада		4	2
Раздел 3.Правоохранительная служба			**64**	
Тема 3.1. Прокуратура	**Содержание учебного материала**		4	1
	1	Прокуратура		
	2	Практические занятия семинар Изучение действующего законодательства, регулирующего работу Российской прокуратуры	2	3
	3	Контрольные работы: тестовое задание		3
	Самостоятельная работа обучающихся: История создания прокуратуры-подготовка докдада		4	1
Тема 3.2. Российская прокуратура. Этапы развития	**Содержание учебного материала**		2	1
	1	Российская прокуратура. Этапы развития		
	2	Практические занятия: семинар ФЗ «О прокуратуре РФ»	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся: Полномочия прокуроров субъекта РФ-подготовка докладов		4	3
Тема 3.3. Таможенные органы	**Содержание учебного материала**		4	1
	1	Таможенные органы		
	2	Практические занятия: Изучение действующего законодательства, регулирующего работу таможенных органов	2	3
	3	Контрольные работы тест на знание структуры и функций таможенных органов		3
	Самостоятельная работа обучающихся: тема Таможенный пост-составить конспект		4	2
Тема 3.4. Органы внутренних дел. История создания полиции в РФ	**Содержание учебного материала**		4	1
	1	Органы внутренних дел. История создания полиции в РФ		
	2	Практические занятия Изучение действующего законодательства, регулирующего работу органов внутренних дел	4	3
	3	Контрольные работы: тест на знание структуры и функций полиции РФ		3
	Самостоятельная работа обучающихся: тема: Начало 20 века переход от царской полиции к формированию советской милиции-подготовить реферат		4	2
Тема 3.5. Органы юстиции	**Содержание учебного материала**		4	1
	1	Органы юстиции		
	2	Практические занятия Изучение действующего законодательства, регулирующего работу органов юстиции	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся: Органы юстиции Забайкальского края-подготовить сообщение		4	2

Тема 3.6. Адвокатура. Создание и история развития российской адвокатуры	**Содержание учебного материала**		4	1
	1	Адвокатура. Создание и история развития российской адвокатуры		
	2	Практические занятия семинар Получение статуса адвоката, его права и обязанности	2	3
	3	Контрольные работы: тест		3
	Самостоятельная работа обучающихся тема Адвокатская палата Забайкальского края-подготовить сообщение		4	2
Тема 3.7. Нотариат	**Содержание учебного материала**		2	
	1	Нотариат		
	Самостоятельная работа обучающихся Адвокаты и нотариусы г. Читы-подготовить сообщение		2	
Раздел 4. Государственная кадровая политика в сфере государственной службы. Управление персоналом государственной службы			**37**	
Тема 4.1 Государственная кадровая политика в сфере государственной службы. Управление персоналом государственной службы	**Содержание учебного материала**		2	1
	1	Подготовка и переподготовка государственных служащих 4 часа		
	2	Практические занятия семинар Профессиональная подготовка и переподготовка государственных служащих	2	3
Тема 4.2 Аттестация государственных служащих	**Содержание учебного материала**		2	1
	1	Аттестация государственных служащих		
	2	Практические занятия семинар Требования, предъявляемые к государственным служащим	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Условия проведения аттестации государственных служащих-подготовка сообщений		2	2
Тема 4.3. Социальная защита государственных служащих	**Содержание учебного материала**		4	1
	1	Социальная защита государственных служащих		
	2	Практические занятия семинар Изучение законодательства РФ и Забайкальского края в области социальной защиты государственных служащих	2	3
Тема 4.4. Этика. Организационная культура государственных служащих. Культура речи государственных служащих	**Содержание учебного материала**		2	1
	1	Этика. Организационная культура государственных служащих. Культура речи государственных служащих		
	Самостоятельная работа: подготовка доклада: Культура речи государственных служащих		1	
Тема 4.5. Ответственность государственных органов и должностных лиц	**Содержание учебного материала**		6	1
	1	Ответственность государственных органов и должностных лиц		
	2	Практические занятия семинар Ответственность государственных органов и должностных лиц с примерами из судебной практики	2	3
Тема 4.6. Коррупция и	**Содержание учебного материала**		4	2

антикоррупционная политика в сфере государственной службы	1	Коррупция и антикоррупционная политика в сфере государственной службы		
	2	Практические занятия семинар Изучение законодательства РФ о коррупции и антикоррупционной политики в сфере правоохранительных органов	2	3
	Самостоятельная работа: Подготовка доклада «Законодательство РФ в сфере коррупции и антикоррупционной политики в сфере правоохранительных органах		4	1
Тема 4.7. Информационное и документационное обеспечение государственной службы	**Содержание учебного материала**		2	1
	1	Информационное и документационное обеспечение государственной службы		
		Всего:	159	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1.- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2.-репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3.-продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета №6:
Оборудование учебного кабинета:
- рабочий стол и стул для преподавателя
- рабочее столы и стулья для обучающихся
- доска классная
- методические шкафы с наглядными пособиями по менеджменту
-наглядные пособия
-комплект учебно-методической документации
Технические средства обучения:
- ноутбук
- мультимедийный проектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Учебно-методическая документация:

1.Учебно-методические комплексы по разделам и темам учебной дисциплины.
2.Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине.
3.Сборник тестовых заданий по разделам дисциплины.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Волкова В.В. Государственная служба [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / В.В. Волкова, А.А. Сапфирова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 207 c. — 978-5-238-01741-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52453.html(30.10.18) УМЦ
2. Сыдорук И.И. Правоохранительные органы [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / И.И. Сыдорук, А.В. Ендольцева, Р.С. Тамаев. — 8-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 471 c. — 978-5-238-02258-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71042.html(30.10.18)
3. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Г.Б. Мирзоев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 463 c. — 978-5-238-01896-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52539.html(30.10.18) УМЦ

Дополнительные источники:

1. Климкина Е.В. Государственная служба в органах внутренних дел [Электронный ресурс] : сборник задач по учебной дисциплине / Е.В.

Климкина, Л.Л. Сакулина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 38 c. — 978-5-4487-0178-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73605.html(30.10.18)
2. Бережкова Н.Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга [Электронный ресурс] : монография / Н.Ф. Бережкова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 583 c. — 978-5-238-02668-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34496.html(30.10.18) УМЦ
3. Гуценко К. Ф. Правоохранительные органы : учебник / К. Ф. Гуценко. – 3-е изд., испр. и перераб. – М.: КНОРУС, 2015, 2016. – 368 с. – УМО
4. Судоустройство и правоохранительные органы: Учеб. / Отв. ред. Ю.К. Орлов. - 2-е изд. перераб. и доп. - М. : Проспект, 2016. - 336 с. – РУМО.
5. Гриненко А. В. Правоохранительные органы Российской Федерации: учебник для вузов / А. В. Гриненко. – М.: Издательство Юрайт, 2015. - 357 с. УМО

Интернет-ресурсы:

Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность : учебник / Г.Б. Мирзоев, В.Н. Григорьев, А.В. Ендольцева и др. ; под ред. Г.Б. Мирзоев, В.Н. Григорьев. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 464 с. - ISBN 978-5-238-01896-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116672
http://www.igpan.ru/rus/magazine - Журнал «Государство и право»:
http://www.osi.ru - Институт «Открытое общество»:
http://www.inion.ru -Институт научной информации по общественным наукам РАН:
http://www.constitution.garant.ru/DOC_6008.htm -Конституция Российской Федерации:
http://www.gov.ru - Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации:
http://consultant.ru -Правовая система КОНСУЛЬТАНТ +:
http://www.garant.ru -Правовая система ГАРАНТ:
http://www.rsl.ru -Российская Государственная Библиотека:
http://www.jur-words.info/-Словарь юридических терминов - Сборник юридических терминов с возможностями поиска по ним:
http://elibrary.ru.Электронная библиотека журналов:

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Освоенные умения:	
– самостоятельно применять административно-правовые нормы при решении практических задач государственного и муниципального управления в соответствии с важнейшими квалификационными требованиями, предъявляемыми к современному юристу;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение практической работы; - выполнение творческой работы
– грамотно выражать и обосновывать свою позицию по основным проблемам состояния административного законодательства РФ.	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение практической работы; - выполнение творческой работы
– проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов административного регулирования, в том числе на предмет их эффективности, соблюдения юридической техники и на наличие в них коррупционной составляющей;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение практической работы; - выполнение творческой работы
Освоенные знания:	
- предмет и метод административно-правового регулирования, а также предмет и методологию административно-правовой науки	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение творческой работы
– понятие, содержание, структуру административно-правовых норм, формы реализации административно-правовых норм, особенности применения как формы реализации правовых норм;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия;

	- устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение творческой работы
– понятие и содержание административно-правового статуса субъектов административного права, особенности административной правоспособности и дееспособности;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
– систему органов исполнительной власти и органов государственного управления, содержание административно-правового статуса органов исполнительной власти, порядок организации и деятельности Правительства РФ;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
– систему и правовое регулирование государственной службы в РФ, порядок ее прохождения, содержание статуса государственного служащего;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
– понятие, содержание, структуру административно-правовых отношений, их особенности и классификацию;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
– соотношение муниципальной службы с государственной гражданской службой	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы
Итоговый контроль знаний в форме экзамена	

Автор: Преподаватель Бадмаева Б.Б.