

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ЧИТИНСКИЙ ИНСТИТУТ  
КОЛЛЕДЖ



УТВЕРЖДАЮ:

Директор колледжа

 М.П. Ожегова

«28» июня 2018г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по учебной дисциплине: ОП.10 Статистика

специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Чита, 2018 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Статистика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Согласовано:

Начальник учебной части

 И.С.Стуканова

«28» июня 2018 г.

Принята на заседании методической комиссии  
Протокол № 8 от «28» июня 2018г.

Председатель ПЦК

 А.А.Симакова

Разработал: преподаватель Г.В. Злыгостева

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТАТИСТИКА»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Статистика» является обязательной частью общепрофессионального цикла дисциплин основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Статистика» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые)	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
ОК 11	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	основы предпринимательской деятельности

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Объем образовательной программы учебной дисциплины	60
в том числе:	
Теоретическое обучение	20
Лабораторные работы	-
Практические занятия	20
Курсовая работа (проект)	-
Контрольная работа	-
Самостоятельная работа	20
<b>Итоговая аттестация</b>	<b>Экзамен</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Введение в статистику</b>			
<b>Тема 1.1 Введение в статистику</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Предмет, метод и задачи статистики	2	
	<b>2. Самостоятельная работа:</b> Доклад «История возникновения статистики в России»	3	
<b>Раздел 2. Статистическое наблюдение</b>			
<b>Тема 2.1. Этапы проведения и программно-методологические вопросы статистического наблюдения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01- ОК 05, ОК 09-ОК 11
	1. Этапы проведения и программно-методологические вопросы статистического наблюдения	2	
<b>Тема 2.2. Формы, виды и способы организации статистического наблюдения</b>	2. Формы, виды и способы организации статистического наблюдения	2	
	<b>3. Самостоятельная работа:</b> Составить программу статистического наблюдения	4	
<b>Раздел 3. Сводка и группировка статистических данных</b>			
<b>Тема 3.1. Метод группировок в статистике</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01- ОК 05, ОК 09-ОК 11
	1. Метод статистических группировок	2	
	<b>2. Практическая работа:</b> Метод группировок в статистике	2	
	3 Ряды распределения в статистике	2	
	<b>4. Практическая работа:</b> Ряды распределения в статистике: виды, графическое изображение	2	
<b>Раздел 4. Способы наглядного представления статистических данных</b>			
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>7</b>	
<b>Тема 4.1. Способы наглядного представления статистических</b>	1. Способы наглядного представления статических данных	2	ОК 01- ОК 05, ОК 09-ОК 11
	<b>2. Практическая работа:</b> Способы наглядного представления статических данных.	2	
	<b>3. Самостоятельна работа:</b> Конспект «Виды графиков»	3	

данных			
<b>Раздел 5. Статистические показатели</b>			
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	
<b>Тема 5.1 Абсолютные и относительные величины</b>	1. Абсолютные и относительные величины	2	ОК 01- ОК 05, ОК 09-ОК 11
	<b>2. Практическая работа:</b> Абсолютные и относительные величины	2	
	<b>3. Самостоятельная работа:</b> Решение задач	4	
<b>Тема 5.2 Средние величины в статистике</b>	1. Средние величины в статистике. Мода и медиана	2	
	<b>2. Практическая работа:</b> Средние величины в статистике.	2	
	<b>3. Практическая работа:</b> Мода и медиана в дискретных и интервальных рядах распределения	2	
	<b>4. Практическая работа:</b> Показатели вариации в статистике	2	
	<b>4. Самостоятельная работа:</b> Расчетно-графическая задача «Средние величины в статистике. Показатели вариации»	2	
<b>Раздел 6. Ряды динамики в статистике</b>			
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
<b>Тема 6.1 Виды и методы анализа рядов динамики</b>	1. Ряды динамики в статистике	2	ОК 01- ОК 05, ОК 09-ОК 11
	<b>2. Практическая работа:</b> Ряды динамики в статистике	2	
	<b>3. Самостоятельная работа:</b> Конспект «Методы анализа основной тенденции (тренда) в рядах динамики»	2	
<b>Раздел 7. Индексы в статистике</b>			
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
<b>Тема 7.1. Индексы в статистике</b>	1. Понятие индексного метода. Виды индексов	2	ОК 01- ОК 05, ОК 09-ОК 11
	<b>2. Практическая работа:</b> Индексы в статистике	2	
	<b>3. Практическая работа:</b> Контроль знаний по темам	2	
	<b>3. Самостоятельная работа:</b> Конспект «Индексы цен Пааше и Ласперейса, их практическое применение в исследовании рынка»	2	
<b>Курсовой проект (работа)</b>		<b>Не предусмотрена</b>	
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)</b>		<b>20</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>Экзамен</b>	
<b>Всего:</b>		<b>60</b>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет статистики, информационных технологий в профессиональной деятельности, оснащенные оборудованием:

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя - классная доска (стандартная или интерактивная),
- наглядные материалы,
- технические средства обучения:
- компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к интернет-ресурсам;
- мультимедийный проектор, интерактивная доска или экран.

Перечень оборудования не является окончательным и может изменяться в соответствии с особенностями учебного заведения. Например, возможно дополнительное оснащение принтером или иным техническим средством.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

#### **Федеральные законы и нормативные акты**

1. Статистический ежегодник Забайкальского края 2017 г
2. Социально-экономическое положение Забайкальского края.
3. Забайкальский край в цифрах. Статистический ежегодник 2017 г.

#### **Основные источники:**

1. Годин А.М. Статистика: учебник для бакалавров/ А.М. Годин. - 11-е изд., перераб. и испр. - М.: Дашков и Ко, 2014. - 412 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02183-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253808> (01.02.2016). РМО

2. Воронин В.Ф. Статистика: учебное пособие/ В.Ф. Воронин, Ю.В. Жильцова; под ред. В.Ф. Воронин. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 579 с. - ISBN 978-5-238-02244-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=11733> РМО

3. Салин В.Н. Статистика [Текст]: Учеб. пособие / В.Н. Салин, Э.Ю. Чурилова; Е.П. Шпаковская. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Кнорус, 2014. - 296 с. + Приложения. - (СПО). РУМО. - ISBN 978-5-406-03081-3

#### **Дополнительные источники:**

1. Балдин К.В. Общая теория статистики: учебное пособие / К.В. Балдин, А.В. Рукоусев. - 2-е изд. - М.: Дашков и Ко, 2015. - 312 с.: ил., табл. - Библиогр.: с. 270-271. - ISBN 978-5-394-01872-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253786> (01.02.2016).

2. Гусаров В.М. Статистика : учебное пособие/ В.М. Гусаров, Е.И. Кузнецова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 480 с. - ISBN 978-5-238-01226-1

; То же [Электронный ресурс]. - URL  
:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117190 РМО

3. Пожидаева Е.С. Статистика [Текст]: Учеб. / Е.С. Пожидаева. - М. : Академия, 2015. - 272 с. + Приложения. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-4468-1488-6

4. Статистика [Текст]: Учебник для бакалавров /Под ред. И.И. Елисевой. - М.: Юрайт, 2012. - 483 с. + Глоссарий + Приложения. - (Бакалавр. Базовый курс). РМО. - ISBN 978-5-9916-1863-2

5. Теория статистики [Текст]: Учеб. пособие для бакалавров/ Под ред. В.В. Ковалева. - М. : Юрайт, 2014. - 454 с. + Приложения. - (Бакалавр. Базовый курс).- РУМО. - ISBN 978-5-9916-2440-4

### **Интернет-ресурсы**

<http://www.mon.gov.ru> – сайт Министерства образования РФ

<http://stat.edu.ru> – статистика Российского образования

<http://ru.wikipedia.org> - википедия

<http://www.auditorium.ru> – российская национальная библиотека

<http://www.consultant.ru> – справочно-правовая система Консультант-плюс

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p style="text-align: center;"><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li> <li>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>-определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые)</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> </ul>	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов проведенного экзамена.</p>

<p style="text-align: center;"><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.</li> <li>- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</li> <li>- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>- основы предпринимательской деятельности</li> </ul>	<p>Демонстрация умений анализа задачи и разделения ее на этапы решения.</p> <p>Демонстрация умений поиска и структурирования получаемой информации.</p> <p>Демонстрация умений применения современной научной терминологии.</p> <p>Демонстрация умений организовывать работу коллектива и взаимодействия с коллегами.</p> <p>Демонстрация умений грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Демонстрация умений применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями</p>	
--	--	--