

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ЧИТИНСКИЙ ИНСТИТУТ  
КОЛЛЕДЖ

**Методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ**  
**Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских**  
**товаров**

Чита, 2020

Методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

Согласовано:

Начальник учебной части колледжа

И.С. Стуканова

«30» июня 2020г.

Принята на заседании методической комиссии

Протокол №8 от «30» июня 2020г.

Председатель методической комиссии:

Н.А. Зверева

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ.....	5
ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	7
РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ.....	7
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	9
ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ.....	11
ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ.....	13
ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	22
ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	30
ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	31
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	36

## ВВЕДЕНИЕ

Целью государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования и вариативной части ФГОС по конкретной специальности.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника Колледжа проводится в виде подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы призваны способствовать систематизации и закреплению знаний студента по специальности при решении конкретных задач, а также выяснить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе, степень овладения общими и профессиональными компетенциями.

Цель методических указаний – оказание помощи студентам в выборе тем, написании, оформлении и защите работы с учетом требований, предъявляемых к ней.

Методические указания разработаны на основе требований следующих нормативных документов:

Методические указания разработаны на основе требований следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон об образовании в Российской Федерации № 273 от 29.12.12г.

2. Приказ от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

3. Приказ от 31 января 2014г. № 74 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968»

4. ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

5. ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления

## ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченное прикладное исследование. Она должна содержать теоретический и практический анализ деятельности торгового предприятия в области оценки качества товаров, ассортиментной политики и т.д.

Выпускная квалификационная работа выполняется на конкретных материалах предприятий (баз практики) с учетом проблем, требующих решения на данном предприятии.

При написании работы ставятся следующие задачи:

- ориентирует каждого студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере.

Выпускная квалификационная работа как заключительный этап подготовки выпускника должна содержать элементы самостоятельного исследования. Работа выпускника над теоретической частью позволяет оценить следующие **общие компетенции**:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1);
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4);
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 8)

Работа над вторым разделом должна позволить оценить уровень развития следующих общих компетенций:

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК2);
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК3);
- владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий (ОК 5)
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. (ОК 9)

Требования к студенту при выполнении выпускной квалификационной работы:

- теоретическое обоснование актуальности изучаемой проблемы в современных условиях торговой деятельности;

- умение работать со специальной литературой, грамотно цитировать ведущих исследователей, делать ссылки на использованные источники;
- работа должна иметь необходимую правовую основу;
- привлечение практического материала, полученного в результате собственного исследования на базовом предприятии;
- достоверность и конкретность изложения фактических и экспериментальных данных о работе организации или предприятия, краткость и точность формулировок;
- обоснование выводов и предложений по результатам исследования, их конкретный характер, практическая ценность для решения исследуемых проблем;
- четкость и логичность изложения мыслей, доказательность целесообразности и эффективности предлагаемых решений.

**Целью** выпускной квалификационной работы является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

1. Управление ассортиментом товаров.
2. Проведение экспертизы и оценки качества товаров.
3. Организация работ в подразделении организации.
4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

и соответствующих **профессиональных компетенций (ПК):**

**1. Управление ассортиментом товаров.**

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

**2. Проведение экспертизы и оценки качества товаров.**

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

**3. Организация работ в подразделении организации.**

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

## ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими выпускающими кафедрами. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с обоснованием целесообразности ее разработки.

Выбор одной и той же темы двумя студентами, проходящими преддипломную практику на одном предприятии, не допускается.

Тематика выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

К выполнению выпускной квалификационной работы студентам целесообразно готовиться заранее. Для получения фактических данных необходимо использовать материалы производственной и преддипломной практик, а также результаты исследований, полученные в ходе подготовки курсовых работ. Студенты заочной формы обучения выбирают тему выпускной квалификационной работы с учетом профиля и места работы.

Тематика выпускных квалификационных работ в виде примерного перечня заблаговременно доводятся до сведения студентов. После предварительного выбора и ознакомления с рекомендуемой литературой студент с руководителем работы уточняет тему, конкретизирует вопросы предполагаемого исследования, разрабатывает план ее написания с учетом места прохождения преддипломной практики.

Студент оформляет заявление (приложение 1) на имя начальника учебной части о разрешении выполнять работу по выбранной теме и совместно с руководителем разрабатывает задание и календарный график проведения исследования (приложение 2), включающий следующие этапы:

- работа с научной литературой;
- освоение экспериментальных методов исследования;
- выполнение экспериментальной и аналитической работы по сбору данных;
- анализ полученных данных, формулирование выводов и рекомендаций;
- оформление работы в соответствии с установленными требованиями.

## РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

Руководитель выпускной квалификационной работы назначается директором колледжа. Одновременно, кроме основного руководителя, могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы. По отдельным темам руководство выпускной квалификационной работы могут осуществлять специалисты и опытные работники торговых предприятий.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом по Колледжу ЧИ «БГУ».

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Объем задания – 1-2 листа. Образец оформления индивидуального задания дан в приложении 2.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются методической комиссией, подписываются руководителем работы и утверждаются начальником учебной части колледжа.

В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет начальник учебной части колледжа.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает начальнику учебной части. Отзыв оформляется согласно утвержденной форме (см. приложение 3). Руководитель не выставляет оценку выпускной квалификационной работы, а только рекомендует или не рекомендует ее к защите в ГЭК.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются распоряжением по колледжу.

Форма направления на рецензию и содержание рецензии даны в приложениях 4 и 5.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.



Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Начальник учебной части после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в государственную экзаменационную комиссию.

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Структура выпускной квалификационной работы включает:

- титульный лист;
- задание на выполнение выпускной квалификационной работы с календарным графиком;
- содержание;
- введение;
- основную часть, состоящую из двух разделов:
  - теоретическая часть;
  - опытно-экспериментальная часть (практическая часть)
- заключение, содержащее выводы и рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов
- библиографический список литературы;
- приложение.

Выпускные квалификационные работы могут выполняться студентами, как в образовательных учреждениях, так и на предприятиях (в организациях).

**Титульный лист** является первым листом выпускной квалификационной работы и заполняется по форме, приведенной в приложении 6.

**Содержание** включает наименование всех разделов, подразделов и пунктов, приложений с указанием номеров страниц, на которых они помещены, и составляется по форме, приведенной в приложении 8.

Материал, представленный в выпускной квалификационной работе, должен соответствовать названию темы.

**Введение** — вступительная часть квалификационной работы, в которой:

- обосновывается актуальность темы работы, ее теоретическая и практическая значимость;
- определяются цели и задачи исследования, возможные пути решения поставленных задач;
- определяются границы (параметры) исследования (объект, предмет);
- хронологические и (или) предметные, и (или) географические рамки;
- отмечаются положения, которые выносятся на защиту, описывается структура работы.

По объему введение, как правило, не должно превышать 3-4 листов.

**Теоретическая часть** — теоретико-методологическая основа исследуемой проблемы, в которой:

- описывается сущность и характеристика предмета и объекта исследования, содержание процесса их развития и современное состояние;

— оценивается место исследуемого объекта в рамках исследуемой предметной области;

— оценивается степень изученности исследуемой проблемы. Называются теоретически и практически решенные и спорные (дискуссионные) проблемы, по-разному освещенные в научной литературе, с указанием личного мнения автора квалификационной работы. При этом анализируется и обобщается литература в области предмета исследования;

— проводится уточнение понятийно-категориального аппарата;

— предлагаются собственные или уточняются существующие классификации (типологии) исследуемых процессов, явлений и факторов;

— представляются социальные, экономические, правовые, психологические и организационные аспекты анализируемой проблемы.

Теоретическая часть, как правило, составляет содержание первой главы выпускной квалификационной работы.

**Опытно-экспериментальная часть** — практическая или графическая составляющая выпускной квалификационной работы, в которой принятые по исследуемой проблеме решения могут быть представлены методиками, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности или изделиями, изготовленными студентом в соответствии с заданием, чертежами, схемами, графиками, диаграммами и пр.

Указанная часть работы, как правило, образует вторую главу выпускной квалификационной работы.

**Заключение**, выводы и рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов — это последовательное, логически стройное, краткое изложение результатов проведенного исследования, играющее роль концовки, в которой формулируются новизна и практическая значимость полученных результатов, предложения по их использованию и направления для дальнейших исследований в данной сфере.

Объем указанной части работы — не более 4-5 листов.

**Библиографический список литературы** — помещаемый после заключительной части квалификационной работы, оформленный по всем библиографическим правилам и пронумерованный перечень использованных студентом источников информации (литературы и других информационных источников).

Подбор и анализ литературы является важным этапом подготовки выпускной квалификационной работы. Студент самостоятельно, опираясь на консультации руководителя, подбирает необходимую литературу. В выпускной квалификационной работе рекомендуется использовать законодательные акты, нормативные документы, учебную литературу, периодические источники, статистические ежегодники, Интернет-источники. Количество источников зависит от темы и определяется студентом по согласованию с руководителем, как правило, используется 20-30 работ.

Источниками информации о деятельности торговых организаций и предприятий служат статистические отчеты, плановые показатели и личные

наблюдения. Доступ к данным и разрешение на их использование студент должен получить у руководителей предприятий, т.к. некоторые показатели могут составлять коммерческую тайну.

**Приложения** — все вспомогательные или дополнительные материалы, не являющиеся насущно важными для понимания решения научной задачи, помещаемые на последних страницах выпускной квалификационной работы:

- сведения, дополняющие исследования;
- промежуточные исследования, формулы и расчеты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- иллюстрации вспомогательного характера;
- документы, подтверждающие использование результатов работы в практической деятельности организации;
- иллюстрации, таблицы на листах формата А3, и т.д.

По структуре выпускная квалификационная работа состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической части определяется в зависимости от профиля специальности и темы выпускной квалификационной работы.

**Общий объем** выпускной квалификационной работы – 50-60 листов машинописного текста с интервалом 1,5 (не считая приложений).

#### ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Управление ассортиментом и экспертиза качества товаров (на примере однородной продовольственной или непродовольственной группы товаров)
2. Формирование товарного ассортимента однородных групп товаров на примере торгового предприятия.
3. Дегустационный анализ как метод идентификации на примере однородной группы продовольственных товаров
4. Оценка конкурентоспособности одной из групп потребительских товаров в условиях торговли
5. Основы идентификационной деятельности продовольственных товаров в соответствии с действующими техническими регламентами
6. Информационная идентификация потребительских товаров (на примере товарных групп)
7. Пищевая ценность продовольственных товаров и обуславливающие ее потребительские свойства
8. Исследование условий хранения, влияющих на качество товаров и рекомендации сохранности качества товаров (на примере отдельных групп товаров)
9. Проблема и роль торговых организаций в обеспечении продовольственной безопасности
10. Сравнительная оценка ассортимента и потребительских свойств товаров отечественного и импортного производства (на примере одной из групп товаров)

11. Товароведная экспертиза одной из групп товаров и пути ее совершенствования
12. Оценка конкурентоспособности товаров конкретных производителей (продовольственных или непродовольственных товаров)
13. Оценка конкурентоспособности отечественных и зарубежных товаров (однородных продовольственных или непродовольственных групп товаров)
14. Идентификация потребительских товаров (на примере одной из групп товаров)
15. Методы обнаружения фальсификации потребительских товаров и меры предупреждения (на примере однородных групп товаров)
16. Состояние и тенденции развития современного рынка товаров (на примере однородных продовольственных или непродовольственных групп товаров)
17. Формирование ассортимента продуктов функционального питания в розничных торговых предприятиях
18. Изучение типологии потребителей на основе выбора стиля одежды (на примере торговой организации)
19. Исследование основных потребительских свойств обувных товаров и их влияние на качество (на примере торговой организации)
20. Анализ потребительских свойств телевизоров и их комплексная оценка
21. Формирование ассортимента строительных материалов (на примере торгового предприятия)
22. Факторы, определяющие потребительские свойства мебели, их анализ (на примере торгового предприятия)
23. Оценка функциональных, эргономических и эстетических свойств металлической посуды
24. Рынок парфюмерных товаров: анализ состояния и особенности потребления
25. Рынок косметических товаров: анализ состояния и особенности потребления
26. Товароведная характеристика бытовых электронагревательных приборов
27. Потребительские свойства и оценка качества строительных товаров для покрытия полов
28. Оценка конкурентоспособности сантехнического оборудования на примере конкретных производителей
29. Анализ и пути совершенствования ассортимента кожаной обуви на примере торговых предприятий
30. Исследование основных потребительских свойств холодильного оборудования и влияние их на качество и покупательскую способность
31. Исследование влияния новых технологий производства мебельных товаров на ассортимент
32. Исследование влияния новых технологий производства тканей из синтетических материалов на ассортимент
33. Изучение рынка новинок телевизоров

#### 34. Изучение рынка новинок фототоваров

### ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ УПРАВЛЕНИЕ АССОРТИМЕНТОМ И ЭКСПЕРТИЗА КАЧЕСТВА ТОВАРОВ (НА ПРИМЕРЕ ОДНОРОДНОЙ ПРОДОВОЛЬСТВЕННОЙ ИЛИ НЕПРОДОВОЛЬСТВЕННОЙ ГРУППЫ ТОВАРОВ)

#### ВВЕДЕНИЕ

#### 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРНЫМ АССОРТИМЕНТОМ И ПРОВЕДЕНИЯ ТОВАРОВЕДНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ (ВЫБРАННОЙ ГРУППЫ ТОВАРОВ)

- 1.1. Состояние и перспективы развития рынка товаров.
- 1.2. Понятия и факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров.
- 1.3. Товароведная характеристика и потребительские ценности товаров.
- 1.4. Оценка качества и основы экспертизы (выбранной группы товаров)

#### 2. ИССЛЕДОВАНИЕ АССОРТИМЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ ТОРГОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ (ВЫБРАННОЙ ГРУППЫ ТОВАРОВ).

- 2.1. Характеристика торгового предприятия.
- 2.2. Анализ ассортиментной политики торговой организации по группе товаров.
- 2.3. Анализ показателей качества товаров в соответствии с требованиями нормативно-технической документации.
- 2.4. Анализ покупательского спроса товаров.

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

#### БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

#### ПРИЛОЖЕНИЯ

##### **Товарные группы на выбор для написания темы:**

##### **Непродовольственные товары**

1. Изделия из пластических масс хозяйственного назначения.
2. Товары бытовой химии.
3. Силикатные товары.
4. Металлохозяйственные товары.
5. Мебельные товары.
6. Строительные товары.
7. Электробытовые товары.
8. Оргтехнические товары.
9. Музыкальные товары.
10. Бытовые электронные товары.
11. Фототовары.
12. Игрушки.
13. Спортивные, рыболовные, охотничьи товары.
14. Ювелирные товары и часы.
15. Текстильные товары.
16. Швейные товары.
17. Обувные товары.

18. Трикотажные товары.
19. Пушно – меховые и овчинно – шубные товары.
20. Парфюмерно – косметические товары.
21. Галантерейные товары.
22. Товары народно – художественных промыслов и сувениры.

#### **Продовольственные товары**

1. Вспомогательные товары (пищевые добавки, пряности, приправы).
2. Зерномучные товары.
3. Плодоовощные товары.
4. Вкусовые товары.
5. Кондитерские товары.
6. Пищевые жиры.
7. Молочные товары.
8. Яйца и продукты их переработки.
9. Мясные товары.
10. Рыбные товары.
11. Продукты детского питания.
12. Пищевые концентраты.

### **ПРОБЛЕМА И РОЛЬ ТОРГОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ОБЕСПЕЧЕНИИ ПРОДОВОЛЬСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

#### **ВВЕДЕНИЕ**

#### **1. АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОБЛЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОДОВОЛЬСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ РОССИИ**

- 1.1. Основные понятия и назначение продовольственных товаров
- 1.2. Цели, задачи, принципы и направления обеспечения продовольственной безопасности
- 1.3. Продовольственная безопасность России как одно из стратегических направлений ее политики.
- 1.4. Рекомендуемые уровни потребления пищевых и биологически активных веществ.

#### **2. АНАЛИЗ ПРОВЕДЕННЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ТОРГОВЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ Г. ЧИТА ПРОДОВОЛЬСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

- 2.1. Характеристика торгового предприятия
- 2.2. Анализ по выявлению продажи фальсифицированных продовольственных товаров отечественного и импортного производства в магазинах г. Чита (по результатам проверок Роспотребнадзора)
- 2.3. Анализ проведенных опросов потребителей по выявлению фальсифицированных продовольственных товаров в магазинах г. Чита.
- 2.4. Проведение проверки торговых предприятий по обеспечению контроля качества продовольственных товаров.

#### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

#### **БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

#### **ПРИЛОЖЕНИЯ**

# ИДЕНТИФИКАЦИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ (НА ПРИМЕРЕ ОДНОЙ ИЗ ГРУПП ТОВАРОВ)

## ВВЕДЕНИЕ

### 1. ЗНАЧЕНИЕ ИДЕНТИФИКАЦИИ ТОВАРОВ

- 1.1. Понятие и правовая база идентификации товаров
- 1.2. Классификация идентификации товаров, характеристика
- 1.3. Фальсификация товаров, понятие и разновидности

### 2. АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОБЛЕМЫ ИДЕНТИФИКАЦИИ ТОВАРОВ В РОЗНИЧНОМ ТОРГОВОМ ПРЕДПРИЯТИИ

- 2.1. Характеристика торгового предприятия
- 2.2. Ассортиментная идентификация товаров
- 2.3. Квалиметрическая идентификация товаров
- 2.4. Анализ показателей качества товаров, в соответствии с нормативной документацией.
- 2.5. Контроль качества и выявление дефектов товаров.
- 2.6. Рекомендации по совершенствованию методов идентификации потребительских товаров в магазине.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

## ПРИЛОЖЕНИЯ

# СОСТОЯНИЕ И ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ СОВРЕМЕННОГО РЫНКА ПРОДУКТОВ ДЕТСКОГО ПИТАНИЯ В МАГАЗИНАХ Г. ЧИТА

## ВВЕДЕНИЕ

### 1. ТОВАРОВЕДНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОДУКТОВ ДЕТСКОГО ПИТАНИЯ

- 1.1. Состояние и перспективы развития рынка продуктов детского питания в России.
- 1.2. Физиологические основы разработки продуктов детского питания
- 1.3. Пищевая ценность и особенности химического состава продуктов детского питания.
- 1.4. Классификация и ассортимент продуктов детского питания
- 1.5. Факторы, формирующие и сохраняющие качество продуктов детского питания.

### 2. АНАЛИЗ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ПРОДУКТОВ ДЕТСКОГО ПИТАНИЯ В МАГАЗИНАХ Г. ЧИТА.

- 2.1. Характеристика торгового предприятия
- 2.2. Анализ ассортиментной политики продуктов детского питания в разных сегментах г. Читы
- 2.3. Анализ проведенных опросов потребителей по выявлению нужд и потребностей в продуктах детского питания
- 2.4. Определение доли ассортимента продуктов детского питания отечественного и импортного производства во всей ассортиментной структуре.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

## ПРИЛОЖЕНИЯ

## ИЗУЧЕНИЕ ТИПОЛОГИИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ НА ОСНОВЕ ВЫБОРА СТИЛЯ ОДЕЖДЫ (НА ПРИМЕРЕ ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ)

### ВВЕДЕНИЕ

#### 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ РАЗВИТИЯ ПРОИЗВОДСТВА И ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ШВЕЙНЫХ ТОВАРОВ.

1.1.Состояние и перспективы развития производства и повышения качества швейных товаров на общероссийском и региональном рынках

1.2.Определение размерных характеристик и типа фигуры

1.3.Оценка качества посадки изделия на фигуре

1.4. Классификация фигур по размерным и полотно-возрастным признакам

1.5.Изучение влияние модели, конструкции и обработки на качество одежды

#### 2. АНАЛИЗ АССОРТИМЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ ТОРГОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ И ОСНОВНЫЕ ПУТИ ЕЁ РЕАЛИЗАЦИИ

2.1 Анализ структуры ассортимента швейных изделий, представленных в торговом предприятии

2.2.Анализ качества одежды, реализуемой в торговом предприятии, возможные пути его повышения

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

### ПРИЛОЖЕНИЯ

## ИССЛЕДОВАНИЕ ОСНОВНЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВ БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ И ИХ ВЛИЯНИЕ НА КАЧЕСТВО (НА ПРИМЕРЕ ТОРГОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ)

### ВВЕДЕНИЕ

#### 1.ПУТИ ИССЛЕДОВАНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВ ЭЛЕКТРОБЫТОВЫХ ТОВАРОВ

1.1.Место и роль исследуемых потребительских свойств в процессе потребления и их влияние на качество товара

1.2Обзор методов исследования и критериев оценки потребительских свойств и показателей

1.3Обзор НДТ, содержащей требования к потребительским свойствам и покупателям бытовой техники.

1.4 Характеристика торгового предприятия.

2. Исследование бытовой техники и её результаты.

2.1 Основные этапы исследования бытовой техники и полученные результаты.

2.2 Обобщение и оценка результатов исследования бытовой техники, возможность их практического применения.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

### ПРИЛОЖЕНИЯ

## АНАЛИЗ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВ РАДИОАППАРАТУРЫ И ИХ КОМПЛЕКСНАЯ ОЦЕНКА

### ВВЕДЕНИЕ



## 1. ОБЗОР И КОНЪЮНКТУРА ОБЩЕРОССИЙСКОГО И РЕГИОНАЛЬНОГО РЫНКОВ РАДИОАППАРАТУРЫ И ИХ КАЧЕСТВА

1.1 Состояние и перспективы развития производства и потребления бытовой радиоэлектронной аппаратуры на общероссийском и региональном рынках

1.2 Оценка функциональных, эргономических и эстетических свойств бытовой радиоэлектронной аппаратуры

1.3 Характеристика торгового предприятия

## 2. АНАЛИЗ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВ БЫТОВОЙ РАДИОЭЛЕКТРОННОЙ АППАРАТУРЫ

2.1 Комплексная оценка качества радиоаппаратуры в торговом предприятии

2.2 Обобщение и оценка результатов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

### ФОРМИРОВАНИЕ АССОРТИМЕНТА СТРОИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ (НА ПРИМЕРЕ ТОРГОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ)

ВВЕДЕНИЕ

## 1. КОНЪЮНКТУРА РЫНКА СТРОИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1.1 Состояние и развитие производства строительных материалов в России и региональном рынках

1.2 Современные системы классификации строительных товаров, их влияние на структуру торгового ассортимента

1.3 Особенности потребления строительных материалов различными группами потребителей. Типология потребителей, представленных на рынке

1.4 Характеристика торгового предприятия

## 2. ИССЛЕДОВАНИЕ И АНАЛИЗ ФАКТОРОВ, ВЛИЯЮЩИХ НА ФОРМИРОВАНИЕ АССОРТИМЕНТА СТРОИТЕЛЬНЫХ ТОВАРОВ

2.1 Формирование производственного ассортимента строительных материалов, источники их поступления на рынок

2.2 Структура потребления строительных материалов в зоне деятельности торгового предприятия

2.3 Анализ фактического состояния ассортиментов строительных материалов, реализуемых торговым предприятием

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

### ФАКТОРЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЕ СВОЙСТВА МЕБЕЛИ, ИХ АНАЛИЗ (НА ПРИМЕРЕ ТОРГОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ)

ВВЕДЕНИЕ

## 1. ОБЗОР ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА РОССИИ И РЕГИОНА

1.1 Развитие потребительского рынка мебельных товаров в России и регионах, сегмент рынка

1.2 Особенности потребления мебельных товаров различными группами потребителей

1.3 Классификация и характеристика потребительских свойств мебели

1.4 Источники поступления мебели на российские и региональные рынки

1.5 Характеристика торгового предприятия

2. АНАЛИЗ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВ МЕБЕЛИ

2.1. Оценка потребительских свойств мебели, реализуемых на торговом предприятии

2.2. Обобщение и оценка результатов исследования

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

## АССОРТИМЕНТ КОЖАНОЙ ОБУВИ, МЕТОДЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВ

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЗОР И КОНЪЮНКТУРА РЫНКА ОБУВНЫХ ТОВАРОВ

1.1 Обувь 21 века – реалии и перспективы, изготовители обувных товаров.

1.2 Потребительские свойства кожаной обуви, показатели качества, их оценка (масса, гибкость, деформация, прочность крепления)

1.3 Исследование кожаной обуви российских фирм- производителей (на примере образцов обуви нескольких российских фирм-изготовителей)

1.4 Результаты испытаний отдельных образцов кожаной обуви российских фирм- производителей

1.5 Характеристика торгового предприятия

2. АНАЛИЗ И ЭКСПЕРТИЗА КАЧЕСТВА КОЖАНОЙ ОБУВИ

2.1 Качество обуви в торговле - органолептические методы оценки качества кожаной обуви на примере торгового предприятия

2.2 Анализ оценки качества обуви

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

## ОЦЕНКА ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ, ЭРГОНОМИЧЕСКИХ И ЭСТЕТИЧЕСКИХ СВОЙСТВ МЕТАЛЛИЧЕСКОЙ ПОСУДЫ

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ОЦЕНКИ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВ МЕТАЛЛИЧЕСКОЙ ПОСУДЫ

1.1 Состояние и перспективы развития рынка металлохозяйственных товаров. Источники поступления металлической посуды

1.2 Классификация и характеристика потребительских свойств металлической посуды, факторы, определяющие потребительские свойства

1.3 Характеристика торгового предприятия

2. АНАЛИЗ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВ МЕТАЛЛИЧЕСКОЙ ПОСУДЫ

2.1 Комплексная оценка металлической посуды, соотношения между группами свойств (коэффициент весомости) Функциональные, эргономические и эстетические

2.2 Обобщение и оценка результатов исследования, возможность их практического применения (на примере торгового предприятия)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

## **РЫНОК ПАРФЮМЕРНО-КОСМЕТИЧЕСКИХ ТОВАРОВ: АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ И ОСОБЕННОСТИ ПОТРЕБЛЕНИЯ**

**ВВЕДЕНИЕ**

**1. КОНЪЮНКТУРА РЫНКА ПАРФЮМЕРНО – КОСМЕТИЧЕСКИХ ТОВАРОВ И ЕГО АНАЛИЗ**

1.1 Состояние и перспективы развития производства парфюмерно-косметических товаров в России и за рубежом

1.2 Особенности потребления парфюмерно-косметических товаров в России.

1.3 Факторы, влияющие на конкурентную способность парфюмерно-косметических товаров на Российском рынке

1.4 Характеристика торгового предприятия

**2. АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ РЫНКА ПАРФЮМЕРНО – КОСМЕТИЧЕСКИХ ТОВАРОВ**

2.1 Зависимость между ценой на парфюмерно-косметические товары и типом торгового предприятия

2.2 Характеристика ассортимента парфюмерно-косметических товаров, его особенности конкурентно способности (на примере торговой организации)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

## **ТОВАРОВЕДНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РЫНКА БЫТОВЫХ ЭЛЕКТРОНАГРЕВАТЕЛЬНЫХ ПРИБОРОВ**

**ВВЕДЕНИЕ**

**1. ОБЗОР ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ЭЛЕКТРОБЫТОВЫХ ТОВАРОВ**

1.1 Состояние и развитие производства электробытовых товаров, новые направления в развитии ассортимента

1.2 Характеристика потребительских свойств бытовых электронагревательных приборов (функциональные, эргономические, эстетические, надежность)

1.3 Виды электрического нагрева, их характеристика

1.4 Общая классификация электробытовых товаров

1.5 Характеристика торгового предприятия

**2. АНАЛИЗ АССОРТИМЕНТА И ЭКСПЕРТИЗА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВ ЭЛЕКТРОНАГРЕВАТЕЛЬНЫХ ПРИБОРОВ**

2.1 Товароведная характеристика современного ассортимента бытовых электронагревательных приборов (на примере торгового предприятия).

2.2 Экспертиза потребительских свойств бытовых электронагревательных приборов в условиях торговли.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ПРИЛОЖЕНИЯ

### ЭКСПЕРТИЗА АССОРТИМЕНТА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВ И КАЧЕСТВА СТРОИТЕЛЬНЫХ ТОВАРОВ ДЛЯ ПОКРЫТИЯ ПОЛОВ (НА ПРИМЕРЕ ТОРГОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ)

#### ВВЕДЕНИЕ

#### 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРНЫМ АССОРТИМЕНТОМ И ПРОВЕДЕНИЯ ТОВАРОВЕДНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ (ВЫБРАННОЙ ГРУППЫ ТОВАРОВ)

1.1. Состояние и перспективы производства и потребления строительных товаров для покрытия полов на общероссийском и региональном рынке.

1.2. Классификация и структура ассортимента строительных товаров для покрытия полов.

1.3. Методы обследования и критерии оценки потребительских свойств и качества строительных товаров для покрытия полов.

#### 2. ИССЛЕДОВАНИЕ АССОРТИМЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ ТОРГОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ (ВЫБРАННОЙ ГРУППЫ ТОВАРОВ)

2.1. Характеристика торгового предприятия.

2.2. Анализ ассортимента строительных товаров для покрытия полов в торговом предприятии.

2.3. Экспертиза и анализ потребительских свойств строительных товаров для покрытия полов.

2.4. Экспертиза качества товаров в торговом предприятии.

2.5. Влияние потребительских свойств строительных товаров для покрытия полов на покупательский спрос.

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ПРИЛОЖЕНИЯ

### ОЦЕНКА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ САНТЕХНИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ В УСЛОВИЯХ РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ

#### ВВЕДЕНИЕ

#### 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРНЫМ АССОРТИМЕНТОМ И ПРОВЕДЕНИЯ ТОВАРОВЕДНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ (ВЫБРАННОЙ ГРУППЫ ТОВАРОВ)

1.1. Понятия конкуренции, способы ее изучения.

1.2. Классификация и ассортимент сантехнического оборудования, характеристика.

1.3. Потребительские свойства и показатели качества сантехнического оборудования.

#### 2. ИССЛЕДОВАНИЕ АССОРТИМЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ ТОРГОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ (ВЫБРАННОЙ ГРУППЫ ТОВАРОВ)

2.1. Характеристика торгового предприятия

2.2 Оценка конкурентоспособности сантехнического оборудования в торговых предприятиях г. Читы

2.3 Анализ конкурентной политики, применяемой в торговом предприятии.

2.4 Влияние покупательского спроса на конкурентную политику торгового предприятия

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

## **АНАЛИЗ И ПУТИ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ АССОРТИМЕНТА КОЖЕВЕННО-ОБУВНЫХ ТОВАРОВ В РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛЕ**

**ВВЕДЕНИЕ**

**1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРНЫМ АССОРТИМЕНТОМ И ПРОВЕДЕНИЯ ТОВАРОВЕДНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ (ВЫБРАННОЙ ГРУППЫ ТОВАРОВ)**

Состояние и перспективы развития рынка кожевенно-обувных товаров

1.1 Факторы, формирующие и сохраняющие качество обувных товаров

1.2 Классификация и ассортимент обувных товаров, потребительские свойства

**2. ИССЛЕДОВАНИЕ АССОРТИМЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ ТОРГОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ (ВЫБРАННОЙ ГРУППЫ ТОВАРОВ)**

2.1 Характеристика торгового предприятия

2.2 Анализ показателей ассортимента обувных товаров в торговых предприятиях г. Читы

2.3 Прогнозирование путей совершенствования ассортимента кожевенно-обувных товаров

2.4 Сравнительный анализ конкурентоспособности обувных товаров отечественного и импортного производства

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

## **ИССЛЕДОВАНИЕ ОСНОВНЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВ ХОЛОДИЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ВЛИЯНИЕ ИХ НА КАЧЕСТВО И ПОКУПАТЕЛЬСКУЮ СПОСОБНОСТЬ**

**ВВЕДЕНИЕ**

**1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРНЫМ АССОРТИМЕНТОМ И ПРОВЕДЕНИЯ ТОВАРОВЕДНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ (ВЫБРАННОЙ ГРУППЫ ТОВАРОВ)**

1.1 Место и роль исследуемых потребительских свойств, в процессе потребления, и влияние их на качество

1.2 Факторы, формирующие и сохраняющие качество холодильного оборудования.

1.3 Показатели качества холодильного оборудования в соответствии с требованиями нормативно – технической документации

1.4 Методы исследования покупательской способности

## 2. ИССЛЕДОВАНИЕ АССОРТИМЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ ТОРГОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ (ВЫБРАННОЙ ГРУППЫ ТОВАРОВ)

2.1 Характеристика торгового предприятия

2.2 Исследование потребительских свойств холодильного оборудования на примере товаров торгового предприятия

2.3 Изучение показателей качества и уровня конкурентоспособности холодильного оборудования, реализуемого в торговом предприятии

2.4 Исследование покупательской способности в торговом предприятии и анализ покупательских предпочтений

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

### ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Работа выполняется на одной стороне стандартного листа формата А4, допускается применение отдельных листов формата А3.

Титульный лист оформляется в соответствии с приложением 6. Перенос слов на титульном листе не допускается. Точка в конце предложений не ставится.

Текст работы должен быть отпечатан через полтора интервала, шрифтом Times New Roman, размером 14. Цвет шрифта черный.

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, левое и нижнее – 20 мм. Рамки на полях не выполняются.

Фамилии, названия учреждений, организаций, банков и другие имена собственные в тексте работы приводят на языке оригинала. Допускается их транслитерация с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

В работе следует использовать сокращения русских слов и словосочетаний по ГОСТ 7.12. Необходимо избегать разнобоя в сокращениях в тексте, таблицах (например: г., гг., в., вв., тыс. р., млн. р., млрд. р., м<sup>2</sup>, %, ст., п., ч., и др.). Буква «ё» при наборе не употребляется.

Абзац: выравнивание — по ширине; первая строка — отступ 1,25 см; интервал перед и после абзаца — 0 пунктов.

Функция переноса обязательна.

В соответствии с правилами русского языка должны ставиться дефисы (-), тире (—) и соединительные тире (–). Дефис никогда не отделяется пробелами: все-таки, финансово-экономический, компакт-диск. Тире, напротив, должно отделяться пробелами с обеих сторон: «Конъюнктура — это совокупность условий, определяющих ...». Неразрывный пробел перед тире тем более уместен, что в середине предложения тире не должно переходить на следующую строку и начинать ее. Соединительное тире, или знак «минус», ставится обычно между цифрами для обозначения периода «от... до»: 2000–2008 гг., 8–10 км/ч, пять–шесть минут, и тоже не отделяется пробелами.

Точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, восклицательный и вопросительный знаки, знак процента, градуса, минуты, секунды не отделяются

пробелами от предшествующего слова или цифры. Знаки номера (№) и слово «страница» (с.) отделяются от идущей за ними цифры пробелом.

Простые и десятичные дроби не отделяются от целой части: 3,4;  $2\frac{1}{3}$ , как и обозначения степени:  $m^2$ . Число от размерности, напротив, отделяется неразрывным пробелом: 3 км, 2012 г., XIX–XX вв. Всегда отделяются пробелом инициалы от фамилии и инициалы друг от друга, а также делаются пробелы в сокращениях типа «и т. д.».

Кавычки набираются в виде «елочек». Кавычки и скобки набираются вплотную к слову, без пробелов. Если скобка или кавычка завершают предложение, точка ставится после них, если же точка необходима внутри скобки, то снаружи она уже не ставится.

Заголовки структурных частей (разделов, подразделов) выпускной квалификационной работы должны иметь четкие формулировки, отражающие суть их содержания. Слова, написанные на отдельной строке прописными буквами по центру (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЯ), служат заголовками соответствующих структурных частей работы без номера.

**Заголовки разделов** должны быть краткими, пишутся ПРОПИСНЫМИ буквами без точки в конце. Текст заголовка печатается гарнитурой Times New Roman. Кегль – 14 пт., начертание – обычное, междустрочный интервал – одинарный, интервал перед – 6 пт., интервал после – 6 пт., абзацный отступ (отступ первой строки) – 0 мм, выравнивание – по центру.

### **Пример оформления заголовка**

## **2 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА И КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ**

Подчеркивание, раскрашивание и перенос слов в заголовках не допускается. В заголовках не допускаются сокращения и условные обозначения, даже вошедшие в перечень. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Заголовок и начало текста не должны быть на разных страницах.

**Разделы могут иметь подразделы, пункты и подпункты.** Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела и обозначаться арабскими цифрами. Номера подразделов состоят из номера раздела и номера подраздела, разделенных точкой, например: 2.3 (третий подраздел второго раздела). Подразделы могут состоять из нескольких пунктов, которые нумеруются в пределах подраздела, например: 2.3.1 (первый пункт третьего подраздела второго раздела). Номер пункта состоит из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точками. Пункты при необходимости могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта.

Каждый раздел должен начинаться с новой страницы, а подраздел, пункт, подпункт продолжаться на этой же странице, причем без дополнительного интервала.

**Заголовки подразделов** должны быть краткими, пишутся с первой прописной буквы без точки в конце. Текст заголовка печатается гарнитурой Times New Roman. Кегль – 14 пт., начертание – обычное, междустрочный интервал – одинарный,

интервал перед – 6 пт., интервал после – 6 пт., абзацный отступ (отступ первой строки) – 0 мм, выравнивание – по центру.

### **Пример оформления подзаголовка**

#### 2.4 Оценка конкурентоспособности товаров экспертным методом

**Нумерация страниц** осуществляется по центру внизу и должна быть сквозной. Первой страницей считается титульный лист, второй — задание на выпускную квалификационную работу (номера страниц на них не ставятся, но в общую нумерацию страниц выпускной квалификационной работы они включаются), пятой страницей считается СОДЕРЖАНИЕ. Номер страницы проставляется арабскими цифрами без скобок, тире, литерных добавок.

Если в выпускной квалификационной работе содержатся рисунки и таблицы, которые располагаются на отдельных страницах, их необходимо включать в общую нумерацию. Последний номер страницы проставляется на листе, разделяющем библиографический список литературы и приложения. В центре его пишут слово «ПРИЛОЖЕНИЯ» и в обычном порядке ставят номер страницы.

Приложения имеют самостоятельную нумерацию. Таблицы и рисунки, данные в приложении должны иметь название, которое пишется по центру после номера приложения. Таблицы и рисунки в приложении в общую нумерацию не включаются. Нельзя давать в одном приложении таблицы и рисунки разного содержания. Если таблица занимает более одной страницы приложения, то на следующей странице пишется «Продолжение приложения» с указанием его порядкового номера.

**Иллюстрации.** Графическое оформление выпускной квалификационной работы может быть представлено в виде графиков, диаграмм, схем и т. п. Все иллюстрации (фотографии, схемы, графики, диаграммы) именуется рисунками. Иллюстрации, как в тексте работы, так и в приложении должны быть выполнены на стандартных листах белой бумаги. Рисунки нумеруют (если их в работе более одного) сквозной нумерацией в пределах всей выпускной квалификационной работы (до приложений к ней) арабскими цифрами. Единственная иллюстрация в работе не нумеруется. Каждый рисунок должен сопровождаться надписью, которая делается с лицевой стороны, и составляется в следующем порядке: – условное сокращение название иллюстрации – «Рис.»; – ее порядковый номер арабскими цифрами; – название иллюстрации. Название иллюстрации всегда начинают с прописной буквы. В конце названия точки не ставят. Размещают название под рисунком, например:





Рис. 5. Организационная структура предприятия

При необходимости под рисунком (выше его наименования) приводят поясняющие данные (условные обозначения, масштабные ориентиры и др.). Рисунки должны размещаться сразу после ссылки на них в тексте выпускной квалификационной работы. Первую ссылку обозначают: (рисунок 5), вторую – (см. рис. 5). Расположение рисунков должно позволять рассматривать их без поворота выпускной квалификационной работы, а если это невозможно сделать, то с поворотом по часовой стрелке. Такие рисунки следует давать в ПРИЛОЖЕНИИ. Надписи на рисунках выполняют чертежным шрифтом. Рукопись, рисунки, таблицы, формулы должны быть без пометок, карандашных исправлений, пятен, трещин и загибов. Надбивка буквы на букву и дорисовка не допускаются. Графики (диаграммы) используются для передачи содержания определенного практического материала, показ характера изменения процесса, явления и т. п.

**Таблицы** применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Каждая таблица должна иметь номер и название (без сокращений). Над правым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием ее порядкового номера без точки. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. На следующей строке дают заголовок таблицы. Точку в конце заголовка таблицы не ставят. Границы таблицы не должны выходить за границы основного текста. Значение параметра «высота и ширина ячейки» не должно быть отрицательным. Для текста в таблице используется шрифт основного текста, размером на два–три пункта меньше, чем у основного текста (10–12 пт.) Заголовки граф таблиц должны начинаться с прописных букв, подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные. Например: заголовок «Корреспонденция счетов», а подзаголовки: «дебет» и «кредит». Заголовки и подзаголовки граф можно выполнять в отличие от текста выпускной квалификационной работы через один интервал. Не рекомендуется включать в таблицу графу «Номера по порядку». В графах таблиц нельзя оставлять свободные места: если данные отсутствуют, надо ставить тире. При заполнении табличных столбцов текстом, точку в конце текста не ставят. Дробные числа в таблицах приводят в виде десятичных дробей.

бей. При этом числовые значения в пределах одной графы должны иметь одинаковое количество десятичных знаков (также и в том случае, когда после целого числа следуют нули, например: 30,0 или 30.00). Показатели могут даваться через тире (10-20; 50-60 и т.д.), с математическими знаками (>5; <10 и т. д.). Расстояние между строками должно быть равно 1,0 интервала шрифт 12.

Образец оформления таблицы:

Таблица 2

Оценка структуры и динамики активов банка за ... 201... года

Актив	На начало года		На отчетную дату		Изменение	
	сумма, млн. р.	уд. вес, %	сумма, млн. р.	уд. вес, %	сумма, млн. р.	уд. вес, %
Денежные средства и их эквиваленты	...	...	...	...	...	...
Обязательные резервы в Центральном банке	...	...	...	...	...	...

Примечания к таблице размещают непосредственно под ней. Если в тексте формулируется положение, подтверждающее или иллюстрируемое таблицей, необходимо дать на нее ссылку. В этом случае указывают ее полный номер и слово «Таблица» пишут в сокращенном виде в скобках, например: (таблица 2). Повторные ссылки на таблицы следует давать с сокращенным словом «смотри», например: (см. табл. 2). Таблицу желательно помещать после первого упоминания о ней в тексте, удобно для чтения без поворота выпускной квалификационной работы. Если такое размещение не возможно, таблицу располагают в ПРИЛОЖЕНИИ так, чтобы для ее чтения надо было повернуть выпускную квалификационную работу по часовой стрелке. Если таблица не размещается на одной странице, то ее переносят на следующую страницу и в правом углу пишут «Продолжение таблицы» с указанием номера. Заглавие таблицы на новой странице не повторяют. В этом случае пронумеровывают графы ниже их заголовков (подзаголовков) и повторяют эту нумерацию на следующей странице и продолжают таблицу, повторив ее шапку (названия столбцов), вместо заголовка таблицы.

Образец оформления продолжения таблицы:

Продолжение таблицы 2

Актив	На начало года		На отчетную дату		Изменение	
	сумма, млн. р.	уд. вес, %	сумма, млн. р.	уд. вес, %	сумма, млн. р.	уд. вес, %
Прочие активы	...	...	...	...	...	...
Итого активов	...	...	...	...	...	...

**Уравнения и формулы** следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X» Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Нумеровать следует наиболее

важные формулы, на которые имеются ссылки в работе. Порядковые номера формул обозначаются арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы.

Пример,  $C=AxB:100,$  (1)

Пояснение символов, числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.

Формулы могут набираться с помощью редактора Microsoft Equation, шрифт Times New Roman, Кегль – 14 пт., начертание – курсив.

Пример написания формулы:

$$B_n = B_0 \left(1 + n \times \frac{C_{\text{вкл}}}{100}\right), \quad (2)$$

где  $B_0$  – первоначальная сумма вклада,

$B_n$  – наращенная сумма вклада по окончании срока его действия,

$C_{\text{вкл}}$  – годовая процентная ставка по вкладу,

$n$  – число лет, период действия вклада.

В тексте работы на все **приложения** должны быть даны ссылки. Приложения оформляют как продолжение выпускной квалификационной работы отдельно, располагая их в порядке появления ссылок в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху справа страницы слова «Приложение», его номера. Номер приложения проставляется в правом верхнем углу арабскими цифрами, например: Приложение 1; Приложение 2 и т. д. Каждое приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Ссылки на приложения в тексте выпускной квалификационной работы оформляют аналогично ссылкам на таблицы, рисунки, например: (приложение 1) – при первой ссылке, (см. прил.1) – при последующих ссылках.

**Буквенные аббревиатуры.** В тексте выпускной квалификационной работы кроме общепринятых буквенных аббревиатур могут быть использованы вводимые автором буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знаний. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

**Библиографические ссылки.** При выполнении выпускной квалификационной работы возникает необходимость делать ссылки на первоисточник. Ссылка обеспечивает фактическую достоверность сведений о цитируемом документе, представляет необходимую информацию о нем, дает возможность разыскать документ и т. д. Эпиграфы к выпускной квалификационной работе не применяются.

Ссылки на литературу, использованную в выпускной квалификационной работе, могут быть внутритекстовые, т. е. являющиеся составной частью самого текста. В данных ссылках после упоминания автора, включенного в список литературы,

или после цитаты из него в скобках проставляют номер, под которым он значится в списке, например:

О. И. Лаврушин [12] считает, что...

Если ссылаются на определенные страницы работы, ссылку оформляют следующим образом:

А. М. Тавасиев [23, с. 5] в своей статье отмечает, что ...

При ссылке на многотомное издание указывается также и номер тома, например: [10, т. 2, с. 31].

Выдержки из нормативных источников и опубликованных документов в печати (закон, положение, инструкция и т. д.) могут цитироваться полностью или с пропусками отдельных слов, которые обозначают многоточием. В начале и конце таких выдержек ставят кавычки. Допускается также излагать использованный материал в собственной редакции, но с соблюдением его смыслового содержания. Кавычки при этом не ставят.

Допускаются ссылки на авторизированные источники из Internet, если сайты, на которых они размещены, признаются научной общественностью.

При использовании таких источников рекомендуется консультироваться с руководителем выпускной квалификационной работы.

**Библиографический список литературы** является составной частью выпускной квалификационной работы. Для описания библиографического списка используется ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание, и ГОСТ Р 7.0.5-2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

Библиографический список должен содержать не менее 20-30 наименований. Источники использованной литературы должны датироваться последними 5 годами. Расположение материала в списке литературы зависит от темы исследования, от характера и количества приведенных источников. **БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ** помещают непосредственно после основного текста выпускной квалификационной работы (перед разделом ПРИЛОЖЕНИЯ). Литературные источники нумеруют арабскими цифрами и располагают в следующей последовательности:

1. Конституция РФ
2. Кодексы РФ\*
3. Федеральные Законы\*
4. Указы Президента\*
5. Постановления Правительства\*
6. Положения, Инструкции\*
7. Приказы Министерств \*
8. Нормативные акты\*
9. ГОСТ, ОСТ, ТУ
10. Учебники, учебные пособия
11. Журналы, газеты

\*Располагать в хронологической последовательности (по дате утверждения).

Далее расположение источников в списке литературы приводится в алфавитном порядке. При алфавитном расположении литература группируется в строгом алфавите фамилия автора и заглавий книг и статей (в том случае, когда книга или статья выполнена под общей редакцией). Если несколько источников начинается на одну и ту же букву, то порядок расположения зависит от места в алфавите второй буквы от начала названия и т. д.

В списке каждому литературному источнику присваивается номер, указывается фамилия автора в именительном падеже и затем инициалы, название книги (брошюры), повторность издания, место издания (пишут полностью в именительном падеже, за исключением названий двух городов – Москвы (М.) и Санкт-Петербурга (С.-П.), название издательства, год выпуска и общее количество страниц источника. По каждому литературному источнику из периодических изданий (журналов, газет, сборника трудов) необходимо записать фамилию и инициалы автора, название статьи, наименование издания, год выпуска, номер издания, страницы начала и окончания статьи.

Объектами составления библиографической ссылки также являются электронные ресурсы. Ссылки составляют как на электронные ресурсы в целом (электронные документы, базы данных, порталы, сайты, веб-страницы, форумы и т. д.), так и на составные части электронных ресурсов (разделы и части электронных документов, порталов, сайтов, веб-страниц, публикации в электронных сериальных изданиях, сообщения на форумах и т. п.).

Для электронных ресурсов удаленного доступа приводят примечание о режиме доступа, в котором допускается вместо слов «Режим доступа» (или их эквивалента на другом языке) использовать для обозначения электронного адреса аббревиатуру «URL» (Uniform Resource Locator — унифицированный указатель ресурса).

Перечень использованных веб-сайтов оформляется в следующем порядке: название статьи, автор, источник (электронная версия газеты, журнала, нормативно-правового акта, канала телевидения и т.п.), ссылка на веб-сайт.

Далее приведены примеры библиографического описания различных видов литературных источников.

#### *Пример описания законодательных актов*

Российская Федерация. Законы. Об охране окружающей среды: федер. закон [принят Гос. Думой 20 дек. 2001г.: одобр. Советом Федерации 26 декабря 2001]. – М.: Ось-89, 2012. – 64с.

#### *Пример описания законодательных актов с электронного ресурса*

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1 и 2. Федеральные законы от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ и от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (ред. от дата) [Электронный ресурс]. – URL: [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).

2. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон от 02 декабря 1990 г. № 395-1 (ред. от дата) [Электронный ресурс]. – URL: [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).

3. Положение о правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации. Утв. Банком России

16 июля 2012 г. № 385-П (ред. от дата) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.cbr.ru>.

4. Инструкция о порядке принятия Банком России решения о государственной регистрации кредитных организаций и выдаче лицензий на осуществление банковских операций. Утв. Банком России 2 апреля 2010 г. № 135-И (ред. от дата) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.cbr.ru>.

*Пример описания книги с указанием одного автора*

Гугелев А.В. Инновационный менеджмент: учебник / А.В. Гугелев. – М.: Дашков и К, 2018. – 336 с.

*Пример описания книги с указанием двух и более авторов*

Белоглазова Г. Н. Банковское дело. Организация деятельности коммерческого банка: учебное пособие / Г.Н. Белоглазова, Л.П. Кроливецкая. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: 2017. – 604 с.

Печникова А. В. Банковские операции: учебник / А.В. Печникова, О.М. Маркова, Е. Б. Стародубцева. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. – 368 с.

*Пример описания книг с электронного ресурса*

Белоглазова Г. Н. Банковское дело учебник для бакалавров, [Москва:2012] // Электронный ресурс «Юрайт»,

*Пример описания журнальной статьи*

Астелина В.В. Оценка деловой репутации банка / В.В. Астелина, П. К. Бондарчук // Деньги и кредит. – 2019. – № 12. – С.16-23.

*Интернет-источники*

1. О защите прав потребителей: Федеральный закон от 7 февр. 1992 г. № 2300-1 (ред. от дата) [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.garant.ru>.

2. О защите конкуренции: Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ (ред. от дата) [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.garant.ru>.

3. Учетная политика организаций ПБУ 1/2008 : приказ МФ РФ от 06.10.2008 г. № 106н (ред. от дата) [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.consultant.ru>.

4. Официальный сайт справочно-правовой системы по законодательству Российской Федерации – [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

5. Официальный сайт компьютерной справочной правовой системы России – [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

*Описание нормативных документов*

1. ГОСТ Р 51697-2000 Товары бытовой химии в аэрозольной упаковке. Общие технические условия.

2. ГОСТ Р 51303-99 Торговля. Термины и определения.

## ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа с отзывом руководителя сдается в учебную часть колледжа. Начальник учебной части решает вопрос о допуске работы к защите или доработке и исправлении выявленных недостатков. В случае допуска работы к защите начальник учебной части делает соответствующую запись на титульном листе. Допущенная работа сдается на рецензирование.

Перед защитой студент готовит доклад на 7-10 минут, презентацию и сопроводительный иллюстративный материал, предварительно согласованный с руково-

дителем. Иллюстративный материал должен быть выполнен на листах формата А4 и раздается комплектами каждому члену государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) перед докладом. При наличии замечаний рецензента и руководителя студент готовит на них ответы. Все студенты, включенные в список защищающихся в этот день, перед началом заседания ГЭК сдают секретарю ГЭК выпускную квалификационную работу с отзывами и рецензиями.

**В докладе** студент должен отразить:

- актуальность темы;
- объект и предмет исследований;
- цель и задачи работы;
- теоретические и методические положения, на которых базируется выпускная квалификационная работа;
- результаты и методы проведенного анализа изучаемой проблемы;
- конкретные предложения по решению изучаемой проблемы с обоснованием целесообразности и возможности их реализации;
- экономический, социальный и экологический эффекты от разработок (ожидаемые или фактические).

Доклад должен быть подготовлен в письменном виде.

### ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

К началу защиты выпускной квалификационной работы кроме документов, указанных в п.3.9, государственной экзаменационной комиссии должны быть предоставлены:

- выпускная квалификационная работа с соответствующими подписями;
- рецензия;
- отзыв руководителя.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 7-10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты выпускной квалификационной работы определяются оценками по пятибалльной системе и объявляются в тот же день после оформления в установ-

ленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

**«Отлично»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;

- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

**«Хорошо»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;

- при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

**«Удовлетворительно»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

**«Неудовлетворительно»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;

- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;



- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

**Оценка** выпускной квалификационной работы основывается на показателях оценки результатов обучения, определяемых степенью освоения профессиональных компетенций в соответствии с видами профессиональной деятельности выпускников и фиксируется по каждому студенту в представленной форме:

**Оценка выпускной квалификационной работы**  
(ФИО выпускника)

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка
ПК 1.1.	Анализ спроса на товары через анкетирование покупателей, наблюдение, составление отчетной документации (товарный отчет, книга кассира-операциониста). Анализ товарных запасов в торговом зале и на складе торгового предприятия.	
ПК 1.2.	Соответствие содержания и структуры договоров требованиям нормативного законодательства. Правильность реализации процедуры заключения договоров в соответствии с нормативными документами. Правильность расчета имущественных санкций и оформления претензионных писем	
ПК 1.3.	Правильность определения видов товарных запасов. Правильность применения способов и приемов размещения товаров на складе. Соответствие условий хранения товаров на складе установленному режиму.	
ПК 1.4.	Правильность документального оформления товародвижения на торговом предприятии, экономических расчётов и применения их в управлении торговым предприятием.	
ПК 2.1.	Правильность установления ассортиментной идентификации товаров. Правильность выявления и подтверждения соответствия товаров, установленным требованиям. Правильность выявления признаков квалитетической и информационной фальсификации. Правильность использования видов, способов и методов обнаружения фальсифицированных и контрафактных товаров.	
ПК 2.2.	Правильность проведения методов оценки качества и установление соответствия требованиям нормативных документов. Соответствие порядка проведения отбора проб товаров, для оценки и контроля качества. Правильность выбора номенклатуры показателей, необходимых для оценки качества. Правильность и точность определения действительных значений показателей качества и соответствие их установленным требованиям. Правильность и точность определения градаций качества. Правильность установления выявления факторов, влияющих на качество и безопасность товаров. Правильность диагностики дефектов товаров. Установление причин возникновения дефектов.	

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка
ПК 2.3.	Правильность соблюдения методов подготовки и проведения экспертизы товаров. Правильность оформления актов экспертизы.	
ПК 3.1.	Правильность использования основных показателей для оценки деятельности организации; Соответствие и точность применения экономических методов планирования и расчета основных показателей деятельности организации	
ПК 3.2.	Правильность и точность использования планирования для организации работы исполнителей в соответствии с установленными целями, задачами и функциями организации (подразделения) и должностными инструкциями работников; Правильность оформления планов работы по установленной форме: соответствие планов требованиям конкретности, достижимости, проверяемости.	
ПК 3.3.	Правильность использования различных методов для организации работы трудового коллектива в соответствии с планами работы, должностными инструкциями, правильность определения состава и количества необходимых ресурсов для выполнения работы и плановых заданий исполнителями;	
ПК 3.4.	Правильность и своевременность использования различных методов контроля работы исполнителей (проверка и анализ документов, текущее наблюдение за работой, измерения и др.); сопоставления результатов работы исполнителей с установленными стандартами деятельности и осуществление анализа и оценки работы исполнителей по результатам сопоставления, выявление отклонений и причин, их вызвавших; правильность принятия управленческого решения по повышению результативности работы предприятия и подразделения.	
ПК 3.5.	Правильность и соответствие оформления учетно-отчетной документации согласно принятой учетной политике организации	
Структура и оформление выпускной квалификационной работы		

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее чем через год.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

Студенту, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные ФГОС СПО, входящих в итоговую государственную аттестацию, с оценкой «отлично» выдается диплом с отличием.

Студент, не прошедший в течение установленного срока обучения аттестационные испытания, входящие в состав государственной (итоговой) аттестации, отчисляется из колледжа и получает академическую справку установленного образца.

Выпускники, не прошедшие итоговые аттестационные испытания, допускаются к ним повторно не ранее следующего периода работы государственной экзаменационной комиссии, который назначается не ранее трехмесячного и не позднее пятилетнего срока.

Студентам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине, может быть продлен срок обучения до следующего периода работы государственной экзаменационной комиссии, но не более чем на один год.

**Форма заявления на выпускную квалификационную работу**

Начальнику Учебной части  
Колледжа ЧИ (филиала)  
ФГБОУ ВО БГУ  
Стукановой И.С.

от студента \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы спе-  
циальности \_\_\_\_\_  
Колледжа ЧИ (филиала)  
ФГБОУ ВО БГУ

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу разрешить выполнять выпускную квалификационную работу на

тему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

**РЕШЕНИЕ**

Прошу утвердить тему и назначить руководителем

\_\_\_\_\_

Начальник Учебной части И.С. Стуканова

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

В приказ:

Утвердить тему и руководителя.

**Форма задания на выпускную квалификационную работу**  
 МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
 ЧИТИНСКИЙ ИНСТИТУТ  
 КОЛЛЕДЖ

**ЗАДАНИЕ**  
 на выпускную квалификационную работу

Студенту \_\_\_\_\_  
 Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Утверждена приказом по Читинскому институту (филиалу) ФГБОУ ВО «БГУ»  
 № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

(ученая степень, звание, И.О.Ф.)

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Срок сдачи студентом законченной работы \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**  
 выполнения выпускной квалификационной работы

Этапы выполнения	План выполнения	Фактическое выполнение	Подпись руководителя

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (дата, подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (дата, подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Образец отзыва руководителя выпускной квалификационной работы**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ЧИТИНСКИЙ ИНСТИТУТ  
КОЛЛЕДЖ

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ**

на выпускную квалификационную работу студента

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента, номер группы)

выполненную по специальности

на тему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное название работы в соответствии с утвержденным заданием)

по материалам \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название организации)

Выпускная квалификационная работа содержит:

\_\_\_\_\_ страниц, \_\_\_\_\_ таблиц, \_\_\_\_\_ иллюстраций, \_\_\_\_\_ источников литературы.

Соответствие структуры и содержания теме и заданию на выпускную квалификационную работу \_\_\_\_\_

Оценка раскрытия теоретических аспектов темы:

Обоснованность и практическая значимость предложений и рекомендаций, сделанных в выпускной квалификационной работе:

Организация работы студента над выпускной квалификационной работой (самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд и т.д.):

Оформление выпускной квалификационной работы:

Общее заключение по выпускной квалификационной работе:

Руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Форма направления на рецензию выпускной квалификационной работы**

Рецензенту \_\_\_\_\_

Направляю Вам на рецензию выпускную квалификационную работу студента

Специальности \_\_\_\_\_ Колледжа ЧИ БГУ

на тему: \_\_\_\_\_

Защита работы состоится « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рецензия должна быть представлена в Государственную экзаменационную комиссию не позднее « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник учебной части \_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)

**Образец рецензии на выпускную квалификационную работу**

**Рецензия на выпускную квалификационную работу**

Выпускника Колледжа Читинского института ФГБОУ ВО  
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

выполненную по специальности \_\_\_\_\_

Тема работы \_\_\_\_\_

Объем работы: \_\_\_\_\_ страниц, содержит: таблиц \_\_\_\_\_, иллюстраций \_\_\_\_\_, приложений \_\_\_\_\_

Сведения об актуальности темы: \_\_\_\_\_

Заключение о степени соответствия выполненной работы заданию \_\_\_\_\_

Характеристика выполнения каждого раздела, степень использования выпускником последних достижений науки и современных методов работы (разработка новых вопросов, достоверность, обоснованность выводов (предложений), использование литературы, практическая значимость работы.)

Перечень положительных качеств работы: \_\_\_\_\_

Перечень основных недостатков работы: \_\_\_\_\_

Оценка качества оформления работы: \_\_\_\_\_

Отзыв о работе в целом и предлагаемая оценка: \_\_\_\_\_

Изложение позволяет считать, что рецензируемая работа:

\_\_\_\_\_ (заключение о соответствии квалификации по специальности)

Рецензент \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.



**Образец титульного листа выпускной квалификационной работы**  
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ЧИТИНСКИЙ ИНСТИТУТ

КОЛЛЕДЖ

8 одинарных интервалов

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

2 одинарных интервала

специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

1 одинарный интервал

УПРАВЛЕНИЕ АССОРТИМЕНТОМ И ЭКСПЕРТИЗА КАЧЕСТВА ТОРТОВ И ПИРОЖНЫХ

3 одинарных интервала

К защите допускаю:  
Начальник учебной части

(дата, подпись)

И.С. Стуканова

1 одинарный интервал  
Руководитель дипломной работы  
Преподаватель

(дата, подпись)

М.А. Ковалева

1 одинарный интервал  
Исполнитель

Студент группы ТЭ-18-1

(дата, подпись)

И.А. Андреева

5 одинарных интервалов

14 шрифт { Чита, 202\_\_

Поле нижнее 2 см.

Поле верхнее 2 см.

Поле левое 2 см.

Поле правое 1 см.

16 шрифт

14 шрифт

14 шрифт

**Форма заявки на выполнение выпускной квалификационной работы**

**ЗАЯВКА**

организации на выполнение выпускной квалификационной работы

Директору колледжа  
Читинского института ФГБОУ ВО «БГУ»

\_\_\_\_\_  
( Ф.И.О.)

Администрация организации \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

просит поручить студенту(ке) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О. студента(ки))

разработать выпускную квалификационную работу на тему: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование темы выпускной квалификационной работы)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(обоснование заявки на выполнение темы выпускной квалификационной работы)

Руководитель организации (И.О. Фамилия)

(или специалист по экономическим вопросам) (И.О. Фамилия)

Печать (подписи)

Дата

*Образец содержания выпускной квалификационной работы*

СОДЕРЖАНИЕ } 6 пт.

	ВВЕДЕНИЕ .....	3
1.	СУЩНОСТЬ И ЗНАЧЕНИЕ РЕКЛАМЫ В КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	5
1.1	Правовое обеспечение рекламной деятельности .....	5
1.2	Классификация и характеристика средств современной рекламы.....	11
1.3	Эффективность торговой рекламы .....	16
2.	ОРГАНИЗАЦИЯ РЕКЛАМНОЙ РАБОТЫ В ТОРГОВОМ ПРЕДПРИЯТИИ .....	20
2.1	Характеристика торгового предприятия.....	20
2.2	Организация и планирование рекламной деятельности торгового предприятия.....	25
2.3	Оценка эффективности рекламной работы торгового предприятия....	35
2.4	Пути повышения эффективности рекламной работы розничного торгового предприятия.....	46
	ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	56
	БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	58
	ПРИЛОЖЕНИЯ.....	60

Шрифт 14, заголовки оформляются с прописных букв ползаголовки со строчных